



Aree Protette Appennino Piemontese

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER CURRICULA PER LA NOMINA DI NUOVI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI DELL'ENTE

IL DIRETTORE

Visti:

l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i;

il Regolamento del personale e degli assetti organizzativi dell'Ente approvato con D.P. n. 39/2021;

il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'Ente approvato con D.P. n. 34/2023;

la determinazione dirigenziale n. 198/2024 "Attuazione della procedura per la sostituzione di componenti dimissionari del <Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni> dell'Ente".

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle candidature per la selezione interna per curricula, rivolta a tutto il personale in servizio, finalizzata alla designazione di un numero massimo di 1 componente effettivo e 1 supplente del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (di seguito "CUG") dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese, in rappresentanza dell'Amministrazione.

L'avviso è pubblicato presso l'Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente www.areeprotetteappenninopiemontese.it.

ART. 1 – REQUISITO PER L'AMMISSIONE

Può partecipare alla selezione tutto il personale in servizio presso l'Ente.

Si ricorda che i componenti del CUG non possono essere nominati per più di due mandati consecutivi e come i componenti nominati nel corso del quadriennio cessino comunque dall'incarico allo scadere del mandato del Comitato.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITÀ. COMUNICAZIONI.

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato (1) e corredata da curriculum vitae predisposto secondo lo schema allegato (2).

La domanda deve essere presentata entro le **ore 12.00 del 8 luglio 2024**, con le seguenti modalità:

- dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale all'indirizzo e-mail areeprotetteappenninopiemontese@ruparpiemonte.it, con l'avviso di conferma di lettura, sottoscritta con firma digitale o autografa;

- dal proprio indirizzo di posta elettronica privata all'indirizzo e-mail areeprotetteappenninopiemontese@ruparpiemonte.it, con l'avviso di conferma di lettura, sottoscritta con firma digitale o autografa, allegando in quest'ultimo caso la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le comunicazioni ai candidati sono fornite attraverso la procedura di gestione documentale informatizzata dell'Ente (Doqui_ACTA-CSI).

ART. 3 – ESAME DELLE CANDIDATURE

Il Direttore valuterà ciascuna candidatura sulla base del curriculum presentato tenendo conto dei seguenti requisiti di professionalità, competenza, esperienza e di adeguate attitudini, anche maturati in organismi analoghi:

- a) adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- b) adeguate esperienze nel campo delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- c) adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Nel curriculum vitae i candidati dovranno fornire informazioni relative a: titoli di studio e/o professionali, esperienza lavorativa e/o professionale, capacità e competenze linguistiche e informatiche, pubblicazioni, partecipazione a convegni e/o seminari, attività in organismi concernenti materie di competenza del CUG. I candidati dovranno inoltre esporre brevemente la propria motivazione per la partecipazione al Comitato.

Le dichiarazioni fornite dai candidati nei curricula non potranno essere modificate e/o integrate una volta scaduto il termine per la presentazione della domanda.

ART. 4 – FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria formata a seguito della valutazione dei curricula verrà utilizzata per la nomina dei dipendenti a componenti, effettivi e supplenti, del "Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" da parte dell'Amministrazione.

La graduatoria ha validità pari alla durata del CUG (4 anni) e potrà essere utilizzata per scorrimento qualora se ne verifichi la necessità.

ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI

Nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni. Tutti i dati e le informazioni sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali per le finalità di gestione della graduatoria in argomento e dell'eventuale nomina a membro del CUG, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 6 – NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui alla presente selezione, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

Il Direttore Dott. Andrea De Giovanni

Allegato 1: modello domanda.
Allegato 2: schema curriculum.