



# Aree Protette Appennino Piemontese

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 COLLABORATORE/COLLABORATRICE  
ALTAMENTE QUALIFICATO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE RIFERITE ALLA GESTIONE DEL  
PROGETTO EUROPEO "LIFE WOLFALPS EU" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "LIFE18 NAT/IT/000972"

Approvato con Determinazione n. 289/2019

## PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

L'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (da ora Ente) necessita di acquisire la collaborazione di un soggetto altamente qualificato, per un supporto specialistico nelle attività di comunicazione riferite alla gestione del progetto europeo "LIFE WOLFALPS EU", nell'ambito del programma "LIFE18 NAT/IT/000972", al quale l'Ente partecipa in qualità di partner.

Il progetto LIFE WolfAlps EU è stato costruito sulla base di un programma condiviso fra tutti i partner internazionali (19 partner di progetto e 100 supporter, coordinati dal capofila EGAP delle Alpi Marittime), con gli obiettivi di contrastare le predazioni sui domestici grazie a squadre di intervento sul campo e sistemi di prevenzione efficaci, favorire la sostenibilità economica della presenza del predatore promuovendo iniziative ecoturistiche, definire linee guida di gestione del predatore a livello alpino-appenninico e mettere in campo le migliori pratiche per rendere compatibili la presenza del lupo e le attività economiche in montagna e pianura.

Il progetto inoltre mira a ottenere risultati importanti nel campo della conservazione della biodiversità, ma avrà anche ricadute economiche di rilievo a livello locale.

La comunicazione svolgerà un ruolo strategico per il LIFE divulgando in modo chiaro, obiettivo, trasparente e puntuale i dati relativi alla presenza del lupo sul sistema Alpi-Appennino settentrionale e al suo impatto sui domestici e sui selvatici oltre che i risultati conseguiti nel corso del progetto, migliorando le conoscenze disponibili sul lupo e sui conflitti uomo-lupo.

## PROFILO DELLE ATTIVITA'

Le attività di supporto si riferiscono prevalentemente alle fasi preparatorie, progettuali, di divulgazione-restituzione, coordinamento e partecipazione a gruppi di lavoro-workshop, anche internazionali, nella gestione delle attività di comunicazione del progetto "LIFE WolfAlps EU" (19/11/2019 – 30/9/2024).

In particolare si prefigurano le seguenti funzioni:

- partecipazione ai meeting del Gruppo di Comunicazione del LIFE Wolfalps EU (almeno 5) per la definizione degli obiettivi e delle strategie di comunicazione del progetto;
- trait d'union nei rapporti tra l'Ente ed il Gruppo di Comunicazione e il Media Office;
- coordinamento delle azioni di comunicazione e divulgazione a livello locale, in sinergia con l'ufficio Promozione dell'Ente, anche mediante redazione di articoli, e favorendo la diffusione di volantini, brochure e altro materiale pubblicitario elaborato dal gruppo di Comunicazione Life Wolfalps EU;
- organizzazione delle campagne di sensibilizzazione/divulgazione attuate a livello locale nell'ambito del progetto LIFE Wolfalps EU;
- coordinamento della campagna di promozione dei prodotti locali a marchio wolf-friendly;
- supporto attivo nell'organizzazione dell'azione preparatoria di cui l'Ente è responsabile (A6), anche mediante redazione di documenti in lingua inglese e interventi durante gli workshop previsti;

- partecipazione alle conferenze tematiche internazionali previste nell'ambito del LIFE Wolfalps EU, anche con interventi in lingua inglese.

Considerata la durata del progetto LIFE Wolfalps EU – 5 anni, a partire dal 1/9/2019 al 30/9/2024 – le attività di cui sopra saranno ulteriormente dettagliate con cadenza annuale, mediante assegnazione di obiettivi specifici basati sul timetable e sulle deadline stabilite dal Grant Agreement del progetto, allegate al presente bando.

Gli obiettivi definiti per l'anno 2019 sono i seguenti:

- partecipazione al kick-off meeting che si terrà a Valdieri (CN) il 19-20-21 novembre 2019;
- avvio delle attività di comunicazione e promozione (contatti con stampa locale, comunicazioni con Media Office, coordinamento con addetto alla comunicazione dell'Ente).

Il raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente sarà oggetto di verifica da parte dell'Ente e dall'esito di questo dipenderà la stipula dei successivi contratti annuali con il collaboratore/collaboratrice.

#### REQUISITI RICHIESTI:

- possesso di laurea specialistica (nuovo ordinamento) o laurea vecchio ordinamento;
- master nelle materie oggetto del supporto;
- iscrizione Elenco giornalisti professionisti o pubblicisti;
- ottima conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata) attestata da Certificazione - C1 QCER o da Laurea magistrale in lingue straniere o assimilate;
- disponibilità a trasferte, anche all'estero;
- disponibilità ad assumere l'incarico in via immediata.

#### ELEMENTI DI VALUTAZIONE

- pregressa esperienza nelle materie e in attività oggetto del supporto;
- attitudine al lavoro in team e alle relazioni esterne anche rispetto a contesti internazionali;
- conoscenza (Certificata QCER) di altre lingue oltre l'inglese;
- livello raggiunto in Certificazione QCER o votazione conseguita con Diploma di Laurea magistrale in lingue straniere o assimilate di altre lingue oltre l'inglese.

#### TIPOLOGIA E DURATA CONTRATTO

Incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo.

Regime fiscale: Partita IVA.

Durata: dalla sottoscrizione del contratto al 31/12 di ciascun anno, con conferma annuale fino al 30 settembre 2024 a seguito della verifica dell'espletamento delle attività richieste, del rispetto delle tempistiche indicate al precedente punto "Profilo delle attività" e del raggiungimento degli obiettivi dati.

#### COMPENSO LORDO

Compenso totale lordo pari ad Euro 33.500,00.

Nello specifico:

- Euro 1.500,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal primo contratto (scadenza 31/12/2019);
- Euro 10.900,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal secondo contratto (scadenza 31/12/2020);
- Euro 5.900,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal terzo contratto (scadenza 31/12/2021);
- Euro 5.400,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal quarto contratto (scadenza 31/12/2022);
- Euro 4.400,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal quinto contratto (scadenza 31/12/2023);

- Euro 5.400,00 saranno erogati a favore del collaboratore/collaboratrice, a seguito della verifica del raggiungimento degli obiettivi annuali definiti dal sesto contratto (termine del progetto LIFE Wolfalps EU (30/09/2024).

L'erogazione delle somme dovute al collaboratore/collaboratrice avverrà a seguito della presentazione all'Ente di idonea documentazione fiscale, così come previsto dalla vigente normativa.

L'Ente può procedere a verifiche intermedie in corso d'anno e conseguente erogazione intermedia parziale del compenso al raggiungimento di obiettivi stabiliti.

#### LUOGO LAVORO

Attività di lavoro autonomo.

Uffici dell'Ente (Ufficio amministrativo Bosio-AL via Umberto I, Uffici tecnici Lerma-AL via G.B. Baldo).

#### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei requisiti sopra descritti che presenteranno il curriculum entro il termine sotto indicato.

L'incarico verrà assegnato previa valutazione comparata dei curricula pervenuti entro i termini previsti ed eventuale colloquio - nel caso di necessità di approfondimenti - con una specifica commissione individuata all'interno dell'Ente.

Le candidature pervenute oltre i termini previsti non sono ammissibili e non saranno oggetto di valutazione.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura, comprensiva di domanda con dichiarazioni richieste (n. 4 moduli allegati), curriculum vitae in formato europeo e copia documento di identità, rispettivamente e debitamente sottoscritti, pena esclusione, dovrà pervenire all'Ente entro le ore 12.00 del giorno 11 novembre 2019 con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, consegnata entro il predetto termine all'Ufficio Protocollo dell'Ente in via Umberto I n. 32/A a Bosio (AL). Sulla busta dovrà essere indicato "Collaborazione LIFE WOLFALPS EU-Comunicazione";  
oppure

- tramite PEC, al seguente indirizzo: [areeprotetteappenninopiemontese@pec.it](mailto:areeprotetteappenninopiemontese@pec.it), nell'oggetto dovrà essere indicato "Collaborazione LIFE WOLFALPS EU-Comunicazione".

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il predetto termine e non si potranno imputare all'Ente eventuali disguidi di spedizione.

#### Riferimenti:

Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
via Umberto I n. 32/A - 15060 Bosio (AL)  
tel. / fax 0143684777

[areeprotetteappenninopiemontese@pec.it](mailto:areeprotetteappenninopiemontese@pec.it)

[www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)

Responsabile del procedimento: dott. Andrea De Giovanni

Supporto al R.d.P: sig.ra Annarita Benzo

Termine di conclusione del procedimento: 60 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle candidature.