



Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese
Bosio, Alessandria

DETERMINAZIONE N. 46

Bosio, 20 marzo 2017.

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

Progressioni economiche orizzontali nell'ambito della categoria di appartenenza dei dipendenti dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese: avvio procedura anno di decorrenza 2016.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese adottato con D.C. n. 7 del 24 marzo 2016.

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Visto il CCNL Regioni e Autonomie locali.

Visto il Decreto del Presidente dell'Ente APAP n. 9/2017 "Esame del Contratto Decentrato Integrativo per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per la parte normativa ed economica anno 2016 e successiva autorizzazione alla sottoscrizione definitiva".

Considerato che in data 20/3/2017 è stato sottoscritto il C.D.I. definitivo anno 2016 dell'Ente APAP.

Dato atto che il suddetto C.D.I. prevede, per i dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato, progressioni economiche orizzontali alla posizione immediatamente successiva della categoria di appartenenza stante il requisito di almeno due anni di servizio nell'ultima posizione economica raggiunta, alla data del 31/12 dell'anno precedente l'attuazione della progressione; salvo il caso di progressione verticale, nella quale cambiando l'inquadramento giuridico del dipendente, l'anzianità di servizio nella categoria viene azzerata.

Dato inoltre atto di quanto stabilito all'art. 4 del suddetto C.D.I. 2016, come di seguito schematicamente riportato:

- la progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente in applicazione delle modalità indicate nella scheda per la progressione orizzontale;
- a parità di punteggio verrà data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età;
- per l'anno 2016 sarà attribuita la progressione economica al 80% dei dipendenti di ciascuna categoria (B-C-D) che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a punti 40;
- per tali dipendenti la progressione economica sarà attribuita con decorrenza dall'1/1/2016;
- idoneo avviso per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, verrà pubblicato/pubblicizzato all'Albo Pretorio e tramite la procedura di gestione documentale informatizzata dell'Ente (Folium-CSI);
- i dipendenti dovranno presentare, esclusivamente a mano nelle giornate individuate (dalle ore 10,00 alle ore 12,30), all'ufficio amministrativo apposita domanda unitamente all'aggiornamento del proprio fascicolo formativo entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del suddetto avviso all'Albo Pretorio dell'Ente;
- il Direttore, scaduti i termini e vista l'istruttoria dell'ufficio amministrativo, provvederà all'attribuzione dei relativi punteggi, redigendo altresì una graduatoria finale, distinta per categorie;
- la suddetta graduatoria verrà approvata con determinazione e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente APAP.

Considerato opportuno dare seguito a quanto concordato in sede di trattativa decentrata e sottoscritto con il C.D.I. 2016.

Preso atto dei contenuti dell'avviso di avvio della procedura per l'accesso dei dipendenti dell'Ente alle progressioni economiche orizzontali con anno di decorrenza 2016, allegato alla presente.

Ritenuto pertanto di approvare l'avviso di avvio della procedura per l'accesso dei dipendenti dell'Ente alle progressioni economiche orizzontali con anno di decorrenza 2016, allegato alla presente.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

IL DIRETTORE F.F.

Visti il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i. "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Vista la L.R. n. 23/2008 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente APAP con propria deliberazione n. 40 del 20 dicembre 2016.

DETERMINA

di approvare l'avviso di avvio della procedura per l'accesso dei dipendenti dell'Ente APAP alle progressioni economiche orizzontali con anno di decorrenza 2016, allegato alla presente;

di pubblicare il suddetto avviso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicizzato anche attraverso la procedura di gestione documentale informatizzata dell'Ente (Folium-CSI);

di trasmettere copia della presente determinazione per conoscenza alla R.S.U. dell'Ente;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese (www.areeprotetteappenninopiemontese.it), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

Bosio

.....

.....

Allegato n. 1: Avviso progressioni orizzontali 2016.