



# Aree Protette Appennino Piemontese

Regione Piemonte  
Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese  
Bosio, Alessandria

Bosio, 4 febbraio 2016.

## **DETERMINAZIONE N. 28**

*di impegno di spesa  
senza impegno di spesa*

(CUP) C49D16000010002  
(CIG) Z05180680E

### Oggetto

**Aggiudicazione servizio di pulizie per il periodo febbraio-giugno 2016 delle sedi dell'Ente di gestione. Procedura Me.Pa. Cap. Cap. 13011.**

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006".

Vista la Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Vista la L.R. n. 31/1995 e s.m.i. "Istituzione di Ecomusei del Piemonte".

Viste inoltre le finalità contenute nella D.C.R. n. 346 del 10/12/1996 "Istituzione dell'Ecomuseo di Cascina Moglioni".

Preso atto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Visto il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente Parco n. 57/2015, con il quale è stato adottato definitivamente il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016 e Pluriennale 2016-2018.

Considerata la necessità di attivare il servizio di pulizie presso le sedi dell'Ente di gestione per un primo periodo di cinque mesi (febbraio-giugno 2016).

Vista la D.D. n. 137/2015 "Procedure di affidamento di contratti pubblici dell'Ente Parco per l'anno 2016: determinazione a contrarre".

Vista la Circolare della Regione Piemonte prot. n. 2941/DB09.02 del 1/2/2011 (prot. PNCM n. 112/2011) e la determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'A.V.C.P. "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

Visto il Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 15/7/2011 "Trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – settori ordinari e speciali – Uniformazione delle soglie minime di importo".

Dato atto che ai sensi della Deliberazione del Consiglio dell'A.V.C.P. del 21/12/2011 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012", non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità stessa.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo di gara (CIG) ai sensi della vigente normativa.

Dato infine atto che, ai sensi del Comunicato del Presidente dell'A.V.C.P. del 29/4/2013, i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore o uguale a € 40.000,00 sono esclusi dalle comunicazioni obbligatorie previste dall'art. 7, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge stabilità anno 2015), che ha stabilito il 1 gennaio 2015 quale data utile per le pubbliche amministrazioni non debitorie di imposta per versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori.

Preso atto delle modalità e dei termini per le suddette procedure stabiliti dal Decreto del MEF del 23 gennaio 2015.

Viste inoltre la Circolare della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio – Settore Ragioneria del 5/2/2015 e la Circolare n. 1/E del 9/2/2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate.

Preso infine atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e più precisamente:

- dall'art. 26, comma 3 e 3bis della Legge n. 488/1999 e s.m.i. (CONSIP);
- dall'art. 7, comma 2 del D.L. n. 52/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 6 luglio 2012, n. 94);
- dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012 (Convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135).

Considerato che, a seguito di quanto sopra espresso, è stata avviata una procedura di affidamento di contratti pubblici per il servizio in oggetto degli uffici dell'Ente Parco, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 125, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2008 e s.m.i., avvalendosi della procedura telematica messa a disposizione dal sistema CONSIP e più precisamente dal Mercato Elettronico (Me.Pa.) – RDO.

Presa visione del documento riepilogativo relativo alla RDO n. 1102489, allegato alla presente.

Esaminato il preventivo (offerta economica), allegato alla presente, pervenuto, mediante procedura telematica Me.Pa., dall'operatore economico POLICOOP S.R.L. Società a Responsabilità Limitata il quale ha proposto un costo di € 2.399,67 oltre IVA e oneri.

Ritenuto congruo il preventivo presentato e opportuno aggiudicare alla suddetta ditta il servizio in oggetto.

Ritenuto pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di € 2.927,60 per il servizio di pulizia delle sedi dell'Ente di gestione per un periodo di cinque mesi (febbraio-giugno 2016).

Visto che alla spesa complessiva di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 13011 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Visto inoltre che quota parte della suddetta spesa sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco e della D.D. n. 22/2014 è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Amministrativo Annarita Benzo in ordine alla regolarità tecnica-contabile.

**IL DIRETTORE F.F.**

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Commissario Straordinario dell'Ente Parco con proprio decreto n. 57/2015.

## **DETERMINA**

di aggiudicare definitivamente alla ditta POLICOOP S.R.L. Società a Responsabilità Limitata il servizio di pulizie delle sedi dell'Ente di gestione per un periodo di cinque mesi (febbraio – giugno 2016), ad un costo complessivo di € 2.927,60 IVA 22% compresa;

di prendere atto che quota parte della suddetta spesa sarà per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.;

di procedere pertanto alla sottoscrizione di apposito contratto della durata dalla stipula al 4/7/2016.

Alla spesa complessiva di cui sopra si può far fronte con lo stanziamento di cui al Cap. 13011 del corrente Bilancio di Previsione che presenta un'adeguata disponibilità.

Alla liquidazione si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile;

di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese ([www.areeprotetteappenninopiemontese.it](http://www.areeprotetteappenninopiemontese.it)), nonché nel sito istituzionale dell'Ente di gestione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, ovvero di ricorso straordinario al capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

*firmato in originale*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.  
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
SIG.RA ANNARITA BENZO**

.....

.....

Bosio,

Allegato n. 1: documento riepilogativo relativo Ordine Diretto n. 1102489.