



Regione Piemonte
Ente di gestione Parco Naturale delle Capanne di Marcarolo
Bosio, Alessandria

Bosio, 22 dicembre 2015.

DETERMINAZIONE N. 136

*di impegno di spesa
senza impegno di spesa*

Oggetto

Regolamentazione dei casi di deroga all'obbligo di indossare l'uniforme così come previsto all'art. 9 del vigente Codice di comportamento dell'Ente Parco.

Vista la L.R. n. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità".

Visto lo Statuto dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo approvato con D.P.G.R. n. 1 del 8/1/2014.

Richiamato inoltre l'art. 21, commi 7 e 8 della suddetta L.R. n. 19/2009 e s.m.i.

Visto il Decreto del Commissario straordinario dell'Ente Parco n. 38/2015 "Adozione del Codice di comportamento dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo".

Preso atto che l'art. 9, comma 11 del suddetto Codice di Comportamento prevede che:

"I dipendenti che sono dotati di divise non possono di norma utilizzare tali beni al di fuori dell'orario di lavoro e del tragitto tra la sede di lavoro e l'abitazione. Essi hanno bensì l'obbligo di indossare sul posto di lavoro le divise o uniformi da lavoro, qualora fornite dall'Ente Parco per lo svolgimento dello specifico servizio, salvo deroga accordata dal Direttore in relazione a particolari compiti o esigenze di servizio."

Considerato opportuno regolamentare i casi di deroga all'obbligo di indossare le divise o le uniformi da parte del personale dipendente dell'Ente Parco.

Ritenuto pertanto di elencare i casi di deroga all'obbligo di indossare le divise o le uniformi da parte del personale dipendente dell'Ente Parco, come di seguito:

- quando per motivi di servizio il dipendente si reca in negozi, attività commerciali e simili;
- quando il dipendente partecipa a incontri e riunioni non attinenti all'attività di vigilanza.

Ritenuto inoltre di prevedere, al di fuori dei suddetti casi, la deroga scritta del Direttore dell'Ente Parco in relazione a particolari compiti o esigenze di servizio che si venissero a manifestare, su richiesta motiva del dipendente trasmessa preventivamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del vigente Statuto dell'Ente Parco è stato apposto il visto del Direttore dott. Andrea De Giovanni in ordine alla regolarità amministrativa.

IL DIRETTORE F.F.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. n. 7/2001 e s.m.i.

Vista la L.R. 28/7/2008 n. 23 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo n. 28/2013 ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni di Direttore dell'Ente Parco ai sensi dell'art. 58, comma 4 della L.R. n. 19/2009 e s.m.i."

In conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Commissario dell'Ente Parco con proprio decreto n. 47 del 2 novembre 2015.

DETERMINA

di regolamentare i casi di deroga all'obbligo di indossare le divise o le uniformi da parte del personale dipendente dell'Ente Parco, come di seguito elencati:

- quando per motivi di servizio il dipendente si reca in negozi, attività commerciali e simili;
- quando il dipendente partecipa a incontri e riunioni non attinenti all'attività di vigilanza;

di prevedere inoltre, al di fuori dei suddetti casi, la deroga scritta del Direttore dell'Ente Parco in relazione a particolari compiti o esigenze di servizio che si venissero a manifestare, su richiesta motivata del dipendente trasmessa preventivamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente;

di trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti dell'Area di vigilanza e tecnica dell'Ente Parco;

di trasmettere inoltre il presente provvedimento alla RSU dell'Ente Parco.

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente di gestione del Parco naturale delle Capanne di Marcarolo (www.parcocapanne.it).

firmato in originale

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

.....

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE F.F.
DOTT. ANDREA DE GIOVANNI**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
SIG.RA ANNARITA BENZO**

Bosio,

.....

.....

Allegato n. 1: Regolamento per le concessioni in uso di beni immobili dell'Ente Parco.